

Số: 62/BC-UBND

Quang Minh, ngày 14 tháng 9 năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả ứng dụng Công nghệ thông tin trong hoạt động của Ủy ban nhân dân xã Quang Minh, phục vụ công tác kiểm tra CCHC năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 17/2/2023 của UBND xã Quang Minh về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, Phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng trên địa bàn xã năm 2023. UBND xã Quang Minh báo cáo kết quả thực hiện cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Công tác ban hành văn bản chỉ đạo

Ban hành Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 17/2/2023 của UBND xã Quang Minh về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, Phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng trên địa bàn xã năm 2023.

2. Hạ tầng kỹ thuật

- Hạ tầng công nghệ thông tin tại UBND xã và các ban, ngành đoàn thể thuộc UBND xã được quan tâm đầu tư, cơ bản đáp ứng yêu cầu triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của UBND xã.

- UBND xã cho lắp đặt mới và nâng cấp, sửa chữa các thiết bị xuống cấp, hư hỏng như các máy tính, thiết bị điện tử của xã. Tổng kinh phí đầu tư cho việc sửa chữa thiết bị, ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của UBND xã là trên 30 triệu đồng. Đảm bảo 100% cán bộ, công chức UBND xã được trang bị máy vi tính, được kết nối Internet.

- UBND xã trang bị màn hình, máy tính đảm bảo phục vụ tốt cho việc họp trực tuyến.

- Tỷ lệ trung bình máy tính/cán bộ, công chức đạt 100%. kết nối Internet, hạ tầng đảm bảo an toàn, an ninh thông tin.

- Hiện nay, 100% các máy tính phục vụ công việc tại các vị trí công chức chuyên môn của UBND xã, các đoàn thể đều được kết nối mạng Internet để phục vụ trong quá trình trao đổi công việc...(Trừ hệ thống máy tính của Văn phòng Đảng ủy sử dụng đường truyền mạng nội bộ theo quy định).

3. Kết quả cụ thể:

3.1. Tỷ lệ trao đổi văn bản điện tử trên môi trường mạng:

- Hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc được triển khai đảm bảo. Đến nay 100% văn bản đi/đến được chuyển trên môi trường mạng (trừ các văn bản mật) so với tổng văn bản đi/đến của đơn vị.

- Tỷ lệ sử lý văn bản hồ sơ công việc trên môi trường mạng đạt 100%

3.2. Về việc sử dụng tài khoản thư công vụ:

Hệ thống thư điện tử công vụ đã đáp ứng yêu cầu trao đổi thông tin, gửi nhận văn bản trong các cơ quan hành chính nhà nước. Đến nay, xã đã có 09 cán bộ, công chức được sở Thông tin và Truyền thông cấp hòm thư điện tử công vụ trong xử lý công việc .

UBND xã đã được triển khai và đưa vào sử dụng hệ thống phần mềm một cửa điện tử dùng chung thống nhất trong toàn tỉnh. 100% các hồ sơ thực hiện tiếp nhận, trả kết quả tại Bộ phận một cửa đều được xử lý qua hệ thống phần mềm một cửa;

Đến nay, cơ bản 100% các cán bộ, công chức được cấp mail công vụ đều đã thực hiện việc trao đổi công việc qua tài khoản thư điện tử để đảm bảo thực hiện tốt việc ứng dụng CNTT, xây dựng chính quyền điện tử và đảm bảo tính an toàn, bảo mật khi giao dịch công việc trên môi trường mạng.

3.3. Về triển khai ứng dụng chữ ký số trong các cơ quan nhà nước:

UBND xã đã đăng ký sử dụng chữ ký số chuyên dùng cho các cơ quan nhà nước trên địa bàn huyện. 100% công chức làm việc tại bộ phận Một cửa xã được cấp chứng thư số và đưa vào sử dụng trên các hệ điều hành, các phần mềm, các ứng dụng chuyên dùng.

3.4. Nhiệm vụ duy trì, phát triển trang thông tin điện tử của xã:

- Trang Thông tin điện tử của xã (*đã kiện toàn, ban hành Quy chế hoạt động*) đã tích cực phát huy có hiệu quả việc cung cấp thông tin (*theo Nghị định 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ*) về tổ chức bộ máy, bản đồ địa giới hành chính; điều kiện tự nhiên; lịch sử; truyền thống văn hóa...từ đầu năm 2023 đến nay, trang thông tin điện tử của xã đã đăng gần 40 tin, bài. Các tin bài đảm bảo chất lượng, phản ánh kịp thời các nhiệm vụ chính trị, kinh tế - xã hội, an ninh - quốc phòng của xã;

3.5. Phần mềm chuyên ngành:

Công tác ứng dụng CNTT của UBND xã trong thời gian qua đã có tác động tích cực. UBND xã đã được UBND Huyện cung cấp và trang bị các phần mềm chuyên ngành phục vụ yêu cầu công tác. Một số bộ phận chuyên môn có ứng dụng CNTT trong quản lý văn bản, Tài chính - Kế toán, quản lý tài sản và các nghiệp vụ khác. Cụ thể như sử dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành, Công chức Văn phòng thống kê sử dụng phần mềm quản lý cán bộ, công chức; Địa chính – XD sử dụng phần mềm vẽ bản đồ; Kế toán Tài chính sử dụng phần mềm Misa, phần mềm bảo hiểm; Tư pháp – hộ tịch sử dụng phần mềm Hộ tịch điện tử, Văn hóa và xã hội sử dụng phần mềm quản lý trẻ em; công đoàn sử dụng phần mềm quản lý Đoàn viên công đoàn; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa xã sử dụng phần

mềm điện tử dùng chung của tỉnh.....

4. Ứng dụng CNTT phục vụ người dân và doanh nghiệp

4.1. Nhiệm vụ triển khai hệ thống một cửa điện tử:

UBND xã đã đưa vào sử dụng Hệ thống phần mềm một cửa điện tử dùng chung tại xã. Trên 80 % các hồ sơ thực hiện tiếp nhận, trả kết quả tại Bộ phận một cửa đều được xử lý qua hệ thống phần mềm một cửa ở mức độ 3,4 của dịch vụ công trực tuyến.

4.2. Nhiệm vụ cung cấp dịch vụ công trực tuyến:

- Xã đã thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 theo đúng các quy định về giải quyết TTHC. Theo các quyết định công bố của UBND tỉnh Hải Dương, có 142 TTHC cấp xã. Trong đó, có 142 TTHC thuộc thẩm quyền của UBND xã.

- Trong năm 2023 (tính từ ngày 01/01/2023- 09/9/2023) tiếp nhận và giải quyết 1133 hồ sơ thủ tục hành chính, trong đó thủ tục hồ sơ trực tuyến là 1105 hồ sơ, đạt 97.5%. Đạt yêu cầu so với kế hoạch đề ra từ đầu năm.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền và hỗ trợ người dân, doanh nghiệp tham gia sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 và dịch vụ chuyển phát của bưu điện trong việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

5. Về nguồn nhân lực ứng dụng CNTT

- Về cơ bản 100% cán bộ, công chức sử dụng CNTT đáp ứng đáp ứng yêu cầu công việc.

- Hiện nay, tại UBND xã không có công chức Văn hóa thông tin và chuyên môn công nghệ thông tin phục vụ công tác chuyên ngành, phân công đồng chí Bí thư Đoàn TN kiêm nhiệm, phối hợp với công chức văn phòng thống kê phụ trách ứng dụng CNTT trong các hoạt động của UBND xã.

6. Về đảm bảo an toàn, an ninh thông tin

- 100% máy tính cá nhân của cán bộ, công chức được cài đặt phần mềm diệt virus bản quyền để đảm bảo an toàn, an ninh thông tin.

- Đạt 100% so với kế hoạch đề ra.

7. Về giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích

- Thực hiện Kế hoạch số 139/KH-UBND ngày 21/11/2017 của UBND huyện về triển khai tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích trên địa bàn huyện Gia Lộc.

- Về áp dụng ISO trong hoạt động của cơ quan hành chính: UBND xã tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định Về việc ban hành áp dụng tài liệu Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia theo TCVN ISO 9001:2015;

II. ĐÁNH GIÁ VIỆC THỰC HIỆN KẾ HOẠCH

a) Kết quả đạt được:

Việc ứng dụng CNTT của xã đang từng bước được hoàn thiện, bước đầu đạt kết quả trong quản lý, điều hành và giải quyết công việc đạt hiệu quả.

Ngày 17/02/2023 UBND xã Quang Minh ban hành Kế hoạch số 12/KH-UBND, về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng trên địa bàn xã năm 2023; Nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của bộ máy hành chính nhà nước; nâng cao năng lực chỉ đạo, điều hành, đẩy mạnh cải cách hành chính; tăng cường công khai, minh bạch hoạt động của các cơ quan nhà nước trên môi trường mạng; cung cấp dịch vụ công trực tuyến đáp ứng nhu cầu phục vụ người dân và doanh nghiệp. Phát triển hạ tầng kỹ thuật hiện đại, xây dựng các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu dùng chung một cách đồng bộ đi đôi với tăng cường bảo đảm an toàn, an ninh thông tin. Phân đầu đảm bảo nguồn nhân lực công nghệ thông tin đủ về số lượng, chất lượng, đáp ứng yêu cầu xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử của huyện của xã;

**** Về ứng dụng CNTT trong nội bộ cơ quan nhà nước***

- Thực hiện 100% văn bản đến, đi (trừ văn bản mật) được quản lý trên phần mềm Quản lý văn bản và hồ sơ công việc; 100% văn bản được trao đổi trên môi trường mạng theo đúng quy định gửi, nhận văn bản trên môi trường mạng;
- 100% văn bản gửi, nhận trên phần mềm được sử dụng chữ ký số của cơ quan và chữ ký số của cá nhân lãnh đạo.
- 100% cán bộ, công chức sử dụng hệ thống Thư điện tử công vụ trong công việc.
- 100% hồ sơ công việc tại cấp xã được xử lý trên môi trường mạng (không bao gồm hồ sơ xử lý công việc có nội dung mật);
- 100% báo cáo định kỳ (không bao gồm nội dung mật) được cập nhật, chia sẻ trên hệ thống thông tin báo cáo Quốc gia.
- 100% cán bộ, công chức của UBND xã được Sở Thông tin và Truyền thông cấp hòm thư điện tử công vụ đã sử dụng tài khoản thay cho email điện tử, đảm bảo tính bảo mật.
- 100% văn bản đi/đến được chuyển trên môi trường mạng so với tổng văn bản đi/đến của UBND xã.
- Trang thông tin điện tử của xã (theo Quy định tại Điều 10, Nghị định số 43/2011/NĐ-CP của Chính phủ) có đầy đủ thông tin về tổ chức bộ máy, bản đồ địa giới hành chính; điều kiện tự nhiên; lịch sử; truyền thống văn hóa; các chủ trương; chính sách của Đảng, Nhà nước; công tác lãnh đạo, chỉ đạo và điều hành của UBND xã, các hoạt động nổi bật và các sự kiện trọng đại của địa phương....

**** Về ứng dụng CNTT phục vụ người dân và doanh nghiệp.***

- UBND cấp xã cung cấp đầy đủ thông tin theo quy định tại Nghị định 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ về cung cấp thông tin trên Cổng/trang thông tin điện tử và được kết nối với Cổng thông tin điện tử của tỉnh.
- UBND cấp xã xây dựng và thực hiện thành công hệ thống một cửa điện tử.

- Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến theo dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trên tổng số hồ sơ đạt 90 % trên tổng số hồ sơ.

b) Khó khăn, hạn chế

- Xã không có cán bộ chuyên trách về công nghệ thông tin mà bố trí công chức khác kiêm nhiệm nên đôi lúc còn khó khăn trong việc tiếp cận các phần mềm mới;

- Một số phần mềm thường xuyên bị lỗi, quá tải nên ảnh hưởng đến việc ứng dụng công nghệ thông tin tại hoạt động của UBND xã. Hệ thống mạng internet mặc dù đã được lắp đặt hệ thống cáp quang, tuy nhiên đường truyền nhiều khi bị quá tải dẫn đến việc tiếp nhận hồ sơ hay sử dụng các phần mềm ứng dụng CNTT còn hạn chế.

- Nguồn ngân sách dành cho việc ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin còn hạn chế nên việc triển khai các chương trình ứng dụng công nghệ thông tin tại xã còn gặp nhiều khó khăn.

Trên đây là báo cáo ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của UBND xã Quang Minh năm 2023./.

Nơi nhận:

- Phòng VH-TT huyện;
- Lãnh đạo UBND xã;
- VH-XH;
- Lưu VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH

Nguyễn Hữu Biên